

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением очередного Общего собрания членов
«Кредитного потребительского кооператива граждан «КапиталЪ»
Председатель правления
Губарев А.Е./
Протокол № 2 от «17» марта 2011 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о директоре
«Кредитный потребительский»
кооператив граждан
«КапиталЪ»

г.Ижевск
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Директор «Кредитного потребительского кооператива граждан «КапиталЪ» (далее – Кооператив) является единоличным исполнительным органом Кооператива.

1.2. Директор Кооператива осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Кооператива, решениями Общего собрания пайщиков и Правления Кооператива, настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Кооператива, регламентирующими различные вопросы деятельности Кооператива.

1.3. Настоящее положение утверждается Общим собранием пайщиков Кооператива двумя третями голосов от общего числа пайщиков Кооператива (уполномоченных), присутствующих на Общем собрании пайщиков Кооператива.

2. Назначение Директора Кооператива

2.1. Директор Кооператива назначается (избирается) и освобождается от должности Общим собранием пайщиков Кооператива, а в период между Общими собраниями пайщиков Кооператива назначается на должность Правлением Кооператива с обязательным утверждением на ближайшем Общем собрании пайщиков Кооператива.

2.2. Директор Кооператива назначается (избирается) сроком на 5 лет. Директор Кооператива может назначаться (переизбираться) неограниченное число раз.

2.3. Директор Кооператива может не являться пайщиком Кооператива.

2.4. Директор Кооператива не может быть избран Председателем или членом Правления Кооператива, Председателем или членом Ревизионной комиссии Кооператива, председателем и членом Комитетов по займам.

2.5. Лицо, назначаемое (избираемое) на должность Директора Кооператива, должно отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее образование;
- опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

2.6. На должность директора Кооператива не может назначаться (избираться) лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики.

2.7. Общее собрание пайщиков Кооператива вправе устанавливать дополнительные требования к кандидату на должность Директора Кооператива.

2.8. Трудовые отношения с Директором Кооператива оформляются трудовым договором (контрактом) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Кооператива и настоящим положением.

Трудовой договор (контракт) с Директором от имени Кооператива подписывает Председатель Правления Кооператива или лицо, замещающее его.

3. Компетенция Директора Кооператива

3.1. К компетенции Директора Кооператива относится руководство текущей деятельностью Кооператива, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции других органов Кооператива.

3.2. Директор Кооператива:

- без доверенности действует от имени Кооператива и представляет его интересы во взаимоотношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами;
- без доверенности действует от имени Кооператива и представляет его интересы во взаимоотношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания пайщиков Кооператива и Правления Кооператива;
- предварительно рассматривает вопрос о наличии оснований для исключения пайщика из Кооператива и выносит его на рассмотрение Правления Кооператива;
- осуществляет контроль за своевременным внесением изменений в реестр пайщиков Кооператива и выдачей удостоверений пайщика Кооператива;
- формирует кадровую политику Кооператива в пределах средств, утвержденных Общим собранием пайщиков Кооператива на административные расходы;
- принимает решение о перераспределении средств по статьям расходов (источником покрытия которых являются целевые поступления на содержание кооператива и ведение им уставной деятельности) сметы доходов и расходов с последующим утверждением Общим собранием пайщиков;
- принимает решение об использовании временно свободных денежных средств фонда финансовой взаимопомощи;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Кооператива, в том числе своих заместителей, главного бухгалтера Кооператива, руководителей обособленных структурных подразделений, филиалов и представительств, заключает с ними трудовые договоры (контракты), утверждает должностные инструкции;
- утверждает Положение об оплате труда сотрудников Кооператива, а также штатное расписание в пределах средств, утвержденных Общим собранием пайщиков Кооператива на административные расходы;
- издает приказы, распоряжения в пределах своих полномочий (в том числе о формировании и использовании резервного капитала, резервного фонда, переводе в разряд не востребовавшихся сумм паенакоплений пайщиков, прекративших членство в кооперативе, и другие), дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Кооператива;
- выдает доверенности на право представления интересов Кооператива, в том числе с правом передоверия;

- открывает счета в банках и других кредитных организациях;
- совершает сделки и распоряжается имуществом Кооператива с учетом ограничений, установленных действующим законодательством, Уставом и иными внутренними нормативными документами Кооператива;
- обеспечивает выполнение обязательств Кооператива перед бюджетом, пайщиками, физическими и юридическими лицами по заключенным с ними договорам;
- обеспечивает соблюдение Кооперативом финансовых нормативов, установленных ФЗ «О кредитной кооперации» и уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, а также нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность кредитной кооперации;
- принимает решение о приеме и об ограничении (вплоть до приостановления) приема личных сбережений пайщиков Кооператива, включая дополнительное внесение личных сбережений по действующим договорам, пролонгацию (возобновление) договоров;
- принимает решение о приостановлении начисления компенсации на личные сбережения пайщиков по договорам с истекшими сроками размещения, если иное не предусмотрено внутренними нормативными документами Кооператива, утвержденными соответствующими органами Кооператива в пределах своих полномочий;
- принимает решение о привлечении денежных средств юридических лиц и их досрочном возврате;
- принимает решение о погашении задолженности пайщика перед Кооперативом по договору займа, договорам поручительства и залога, а также иным формам финансовой взаимопомощи за счет его паенакопления (пая), личных сбережений и иных денежных средств пайщика;
- применяет меры воздействия (включая меры финансового воздействия) в соответствии с внутренними нормативными документами Кооператива, регулирующими деятельность Кооператива, к пайщикам Кооператива, не соблюдающим положения устава и внутренних нормативных документов Кооператива, нарушающим условия договоров, заключенных с Кооперативом;
- принимает решение о реструктуризации задолженности пайщика перед Кооперативом;
- определяет размер (годовую ставку) кооперативных выплат, начисляемых пайщикам на сумму их паенакоплений (паев), исходя из средств, предусмотренных на эти цели в соответствии с внутренними нормативными документами Кооператива, а также утверждает формы документов, необходимых для начисления кооперативных выплат;
- вносит на рассмотрение Правления Кооператива предложения о введении новых программ (видов) сбережений, заимствований и иных форм финансовой взаимопомощи, о порядке и условиях их размещения и предоставления;
- представляет по требованию Правления Кооператива отчет о своей деятельности и исполнении сметы доходов и расходов;

- принимает меры по охране конфиденциальности информации, составляющей служебную и (или) коммерческую тайну;
- принимает решение о предъявлении от имени Кооператива претензий и исков к пайщикам, юридическим и физическим лицам, а также об удовлетворении претензий, предъявляемых к Кооперативу;
- издает приказ об учетной политике Кооператива и осуществляет все необходимые формы учета финансово-хозяйственной деятельности Кооператива;
- оказывает Ревизионной комиссии и Комитету по займам Кооператива необходимое содействие в предоставлении всех материалов и документов, необходимых для осуществления ими деятельности, предусмотренной уставом и положениями об этих органах Кооператива;
- исполняет полномочия, делегированные ему Правлением Кооператива, за исключением тех, которые делегированы Правлению Кооператива Общим собранием пайщиков Кооператива;
- совместно с Правлением Кооператива обеспечивает подготовку и проведение Общих собраний пайщиков Кооператива;
- решает другие вопросы текущей деятельности Кооператива.

3.3. Директор Кооператива должен действовать в интересах Кооператива, способствовать достижению Кооперативом своих уставных целей, обеспечивать финансовую стабильность деятельности Кооператива и защиту финансовых интересов пайщиков Кооператива.

3.4. Директор Кооператива принимает участие в заседаниях Правления Кооператива с правом совещательного голоса. Мнение Директора Кооператива по вопросам, обсуждаемым на этих заседаниях, отражается в протоколах заседания Правления Кооператива.

3.5. Директор Кооператива имеет право инициировать созыв внеочередного Общего собрания пайщиков Кооператива.

4. Ответственность Директора Кооператива

4.1. Директор Кооператива, по вине которого Кооператив понес убытки, обязан возместить Кооперативу эти убытки в порядке, установленном федеральными законами и Уставом Кооператива.

4.2. Директор Кооператива освобождается от ответственности, если его действия основываются на решениях Правления и Общего собрания пайщиков Кооператива.

5. Прекращение полномочий Директора Кооператива

5.1. Основаниями прекращения полномочий Директора Кооператива являются:

5.1.1. Решение Общего собрания пайщиков Кооператива о досрочном расторжении трудового договора (контракта) с Директором Кооператива в случае:

- причинения Директором Кооператива материального ущерба Кооперативу, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;

- нанесения ущерба деловой репутации Кооператива;

- грубого нарушения положений Устава Кооператива, а также норм действующего законодательства Российской Федерации о кредитной кооперации.

5.1.2. Истечение срока трудового договора (при заключении срочного трудового договора).

5.2. В случае досрочного расторжения трудового договора с Директором Кооператива по решению Общего собрания пайщиков Кооператива при отсутствии виновных действий (бездействия) Директора ему выплачивается компенсация в размере, определяемом трудовым договором (контрактом).

5.3. Директор Кооператива вправе в любое время досрочно расторгнуть трудовой договор (контракт) с Кооперативом, направив соответствующее заявление в Правление Кооператива не позднее одного месяца до предполагаемой даты расторжения трудового договора (контракта).

прошнуровано и пронумеровано
на 6 листах
председатель правления

Губарев А.И.

